

●座長・審査員・演者へのご案内

【口演セッション】

1. 進行情報

- ・学会賞候補演題は、1演題9分（発表7分質疑2分）です。
- ・一般演題は、1演題8分（発表6分質疑2分）です。
- ・発表終了1分前に黄色ランプ、終了・超過時には赤ランプを点灯してお知らせします。円滑な進行のため、時間厳守でお願いいたします。

2. 座長の皆様へ

- ・ご担当セッション開始予定時刻の15分前までに、座長受付にお越しください。
- ・ご担当セッション開始予定時刻の10分前までに、会場内前方の「次座長席」にご着席ください。

3. 審査員の皆様へ

- ・ご担当セッション開始予定時刻の15分前までに、審査員受付にお越しください。

4. 演者の皆様へ

- ・学会当日に発表データの受付を行います。セッション開始の30分前までに2F ホールのPC受付にて、発表データの試写ならびに受付をお済ませください。
- ・発表の10分前までに、会場内前方の「次演者席」にご着席ください。

（1）PC発表データの受付

受付場所：兵庫県教育会館ラッセホール 2F ホール
受付時間：6月20日（金） 8:20～17:00
6月21日（土） 7:45～15:00

（2）口演セッション 試写・発表方法

- ・口演発表はすべてPC発表（PowerPoint）のみといたします。
- ・発表データは、Windows PowerPoint 2019または365のバージョンで作成してください。
- ・4:3（標準）と16:9（ワイド）のいずれでも大丈夫です。基本16:9（ワイド）を推奨しております。
- ・PowerPointの「発表者ツール」は使用できません。発表用原稿が必要な方は各自ご準備ください。
- ・演台上には、モニター、キーボード、マウス、レーザーポインターをご用意します。
- 演台に上がると最初のスライドが表示されますので、その後の操作は各自で行ってください。

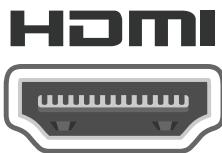
（3）発表データについて

＜データ発表の場合＞

- ・学術大会事務局でご用意するOSはWindows11です。
- アプリケーションは、Windows版PowerPoint 2019か365をご利用ください。
- ・作成に使用されたPC以外でも必ず動作確認を行っていただき、USBフラッシュメモリーで保存したものをご持参ください。
- ・フォントは文字化け、レイアウト崩れを防ぐため下記を推奨いたします。
MSゴシック、MSPゴシック、MS明朝、MSP明朝、Arial、Century、Century Gothic、Times New Roman
- ・発表データは学会終了後、事務局で責任を持って消去いたします。

< PC 本体持込による発表の場合>

- ・ Mac (Macintosh) で作成したものと動画を含む場合は、必ずご自身の PC 本体をお持込みください。
- ・ 会場で用意する PC ケーブルコネクタの形状は、HDMI (図参照) です。
HDMI 出力端子を持つ PC をご用意いただくか、HDMI 接続用コネクタをご持参ください。電源ケーブルもお忘れなくお持ちください。
- ・ スクリーンセーバーならびに省電力設定は事前に解除しておいてください。



【ポスターセッション】

座長の皆様へ

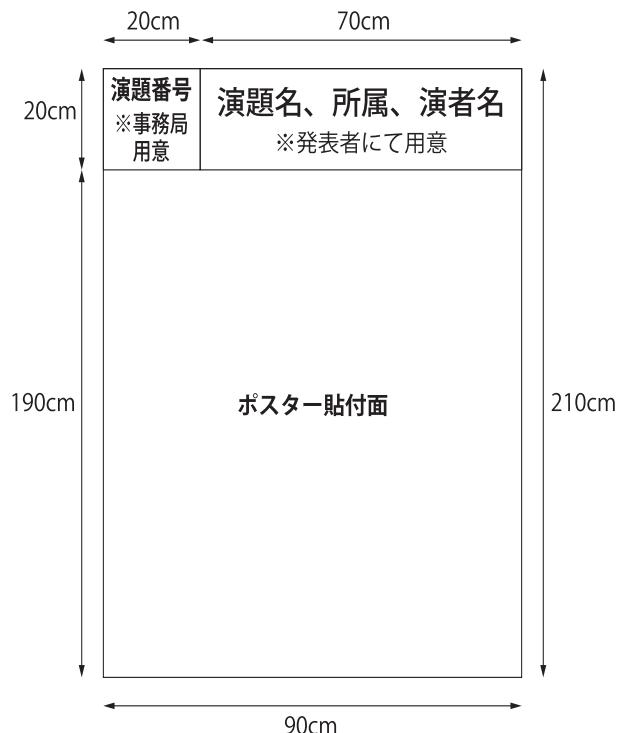
- ・ ご担当セッション開始の30分前までに座長受付にお越しください。目印となるリボンをお渡しいたします。

セッション開始時には必ず着用してください。

発表者の皆様へ

1. ポスター受付・貼付時間

6月20日（金）9:00～11:00



2. ポスター発表時間

6月20日（金）16:35～18:00

※1演題につき発表2分・討論1分

3. ポスター撤去時間

6月21日（土）13:00～14:00 P1～P39

撤去時間を過ぎても掲示されている場合は、事務局で処分させていただきます。

4. ポスター作成について

各自で演題名、所属、演者名および本文がパネルに収まるように作成してください。

演題番号（20×20cm）と画鋲は事務局で準備します。

各パネルに画鋲とともに演者の目印となるリボンを用意いたしますので、発表時に必ず着用してください。

※利益相反の開示をポスターボード右下にお願いいたします。

【利益相反の開示】

日本アンドロロジー学会 第44回学術大会の開催にあたり、医学研究の実施・発表を行う上で、人間の尊厳及び人権が守られると同時に研究の適正な推進が図られる必要性を鑑み、全演題において筆頭著者の利益相反 (COI) の有無を確認させていただくことになりました。筆頭著者は、演題登録時から遡って3年間における発表内容に関する企業や営利を目的とする団体に関わる利益相反の有無を学会当日に開示してください。

開示基準や COI 開示スライド等の詳細につきましては、本会ホームページをご確認ください。