

## 参加についてのご案内

### 1. 受付と参加費について

#### ・受付時間

2023年7月15日(土) 14:00～17:00

2023年7月16日(日) 8:00～17:00

#### ・学術集会参加費は以下の通りです。

医師 日本夜尿症・尿失禁学会会員 7,000円

医師 日本夜尿症・尿失禁学会非会員 9,000円

医師以外の医療従事者 3,000円

学生・研修医 無料(学生証などを提示してください)

企業 15,000円

#### ・年会費および新入会も同時に学会事務局デスクで受付可能です。

(発表者・共同演者は会員に限ります)

#### ・参加証に氏名・所属を記入のうえ会場にお入りください。

講演会場入場ならびに懇親会にご参加の方は、参加証を必ずご着用ください。

### 2. 懇親会について

7月15日(土) 19時より軽井沢プリンスホテルウエスト 長野(講演会場の隣)でおこないます。参加費は3,000円です。受付でお支払いください。

### 3. クローク

- ・クロークはございませんが、会場内で荷物置きがございませんのでご利用ください。貴重品は、ご自身で管理いただきますようお願いいたします。

### 4. その他

- 1) 講演会場内での携帯電話・スマートフォンのご使用は、他の参加者のご迷惑となります。講演会場へご入場の際は、電源をお切りいただくか、マナーモードに設定をお願いいたします。
- 2) 講演会場内での録画・録音・写真撮影はご遠慮ください。

### 5. 発表される方へ

- 1) 発表時間は、一般演題1演題あたり「発表7分+討論3分」となっております。

①口演終了1分前に黄ランプ、終了は赤ランプでお知らせします。

②発表時間の厳守にご協力をお願い申し上げます。

#### 2) 次演者席

演者の先生は、発表セッションの開始10分前までに、会場内の『次演者席』にご着席ください。

#### 3) 発表形式

- ・発表は、PCプレゼンテーション(PowerPoint等)のみとなります。
- ・データの持ち込み、PC本体の持ち込み、いずれも可能です。
- ・セッション進行および演台スペースの関係上、PowerPointの発表者ツールは使用で

きませんのでご注意ください。外部出力はミラーリング（複製）のみになります。

- ・データは標準レイアウト（16：9）で作成をお願いします。
- ・文字化けを防ぐために以下のフォントを推奨いたします。

[日本語] MS ゴシック、MSP ゴシック、MS 明朝、MSP 明朝、メイリオ、遊ゴシック  
[英語] Century、CenturyGothic、Arial、TimesNew Roman、Symbol、SegoeUI

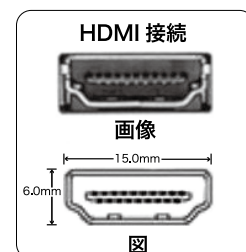
- ・動画を使用する場合、Windows Media Player 11 以降の初期状態で再生できるファイル形式（H264、AAC 準拠の WMV または MP4 形式を推奨）にて動画ファイルを作成し、PowerPoint に挿入してください。念のため動画ファイル単体もお持ちください。
- ・発表データは USB メモリに保存してお持ちください（事前にウイルスチェックも行ってください）。

#### 【USB メモリにてデータを持込の際の注意点】

- ・動画データをハイパーリンクする場合は、発表データと同じフォルダに動画データを入れてください。PDF データでは正常にリンクできない場合がございます。
- ・動画に音声がある場合は、発表データ確認の際に必ずお知らせください。

#### 【PC 持込の際の注意点】

- ・バッテリー切れを防ぐため、電源アダプターをご持参ください。再起動をすることがありますので、パスワード入力不要設定にしてください。
- ・スクリーンセーバー、省電力設定はあらかじめ解除をお願いいたします。
- ・接続は外部出力端子（HDMI）での接続となります。  
※変換コネクタを必要とする場合は必ずご持参ください。
- ・演台上のモニターはスクリーンと同じスライドが表示されます。  
演台への乗せ上げや発表者ツールは使用できません。
- ・持込 PC は演台上ではなく、オペレータデスクに設置いたします。
- ・スライド操作は演台上のキーボードまたはマウスを使用してください。
- ・念のため、バックアップデータを必ずお持ちください。
- ・発表終了後、できるだけ速やかに PC のお引取りをお願いいたします。



#### 4) PC データ受付

【PC データ受付場所】 軽井沢プリンスホテルウエスト 講演会場付近

【PC データ受付期間】 7月14日(土) 16:00～18:00

7月15日(日) 8:00～17:00

#### 5). 注意事項

- ・発表予定時刻の 30 分前までに各会場前の PC データ受付にて動作の確認を行ってください。
- ・発表の際は、演者ご本人により PC の操作をお願いいたします。
- ・次演者の方は、前演者が登壇されたら、必ず「次演者席」にご着席ください。
- ・不測の事態に備えて、USB フラッシュメモリーまたは CD-R にてバックアップデータをご持参されることをお勧めいたします。
- ・持込に際しては、外部ディスプレイ出力が可能であることを必ずご確認ください。

#### ■利益相反（COI）の開示について

必ず、利益相反に関してスライドに記載をお願いします。

医学研究の校正・公平さを維持し、学会発表での透明性、社会的信頼性を保持するため筆頭演者には利益相反の開示をお願いいたします。

詳細は日本医学会「医学研究のCOIマネジメントに関するガイドライン」をご参照してください。

#### 6. 座長へのお願い

- 1) ご担当いただくセッションの開始 10 分前までに、会場右側の前方の次座長席に、ご着席をお願いします。
- 2) プログラムの円滑な進行のため担当セッションの時間を厳守いただくようお願いいたします。

#### 感染対策について

##### ■会場およびスタッフの感染予防対策

- 1) ワクチンの接種をしたスタッフで運営予定です。
- 2) 企業などへの労務提供を今回はお願いしておりません。

##### ■参加者の皆様へのお願い

- 1) マスクの着用、手指消毒など感染予防対策にご協力をお願いいたします。
- 2) 発熱、咳、全身倦怠感、咽頭痛などのコロナ感染の可能性がある場合は参加をお控えください。
- 3) 体調がすぐれない場合はお近くのスタッフにお声がけください。